

# Pedido de Inscrição Pré - cadastro

Acessar o site [Serviços online](#) para realizar o Pré-cadastro (pedido de inscrição para advogado/estagiário).

## Clicar em PRÉ-CADASTRO

CPF

SENHA

LOGIN

ESQUECEU A SENHA?

CPF/CNPJ

CADASTRAR

SERVIÇOS PÚBLICOS

**VALIDAR DOCUMENTOS**  
Área disponível para verificar, através do código de autenticidade, os documentos emitidos pelo conselho.

**PRÉ-CADASTRO**  
Somente sociedade com vínculo à atividade do conselho e profissionais formados ou em fase de conclusão que estejam aptos ao exercício da profissão podem se cadastrar previamente para agilizar o processo junto ao conselho regional.

**CONSULTA PÚBLICA**  
Área de consulta pública dos dados de profissionais e sociedade registrados no conselho.

**DENÚNCIAS**

**PROTOCOLOS E PROCESSOS**

**SIMULAR VALORES**

Selecionar o tipo de profissional:

- Advogado
- Estagiário

SERVIÇOS ONLINE

Validar Documentos Pré-Cadastro Consulta Pública Denúncias Consulta protocolos e processos

**Pré-cadastro**

**Novo**

Pedidos de Inscrições de Estagiários e Advogados.

A documentação para o PRÉ-CADASTRO deve estar digitalizada. Para mais informações quanto a documentação necessária [clique aqui](#).

PROFISSIONAL

ADVOGADO(A)

ESTAGIÁRIO(A)

**Consultar**

Se iniciou o pré-cadastro e deseja alterar os dados ou acompanhar o processo junto ao conselho.

PROFISSIONAL



Seu cadastro foi ativado com sucesso! Clique em OK, entre com seu CPF e senha para acesso.

The screenshot shows the 'SERVIÇOS ONLINE' interface. At the top, a navigation bar includes links for 'Validar Documentos', 'Pré-Cadastro', 'Consulta Pública', 'Denúncias', and 'Consulta protocolos e processos'. A central banner displays a green checkmark and the word 'SUCESSO' (Success), with the message 'Seu cadastro foi ativado com sucesso! Clique em OK, entre com seu CPF e senha para acesso.' and an 'OK' button.

Below this, a section titled 'Alterar Pré-cadastro' (Change Pre-registration) features a pencil icon and the instruction 'Para fazer alterações no pré-cadastro primeiro você precisa efetuar o login' (To make changes to the pre-registration you first need to log in). A 'LOGIN' form is centered, containing fields for 'CPF' (with a mask '...-.-/..-83') and 'SENHA' (password), a 'LOGIN' button, and a link for 'ESQUECEU A SENHA?' (Forgot password?).

Após realizar o login depois da ativação, será direcionado para as etapas do pré-cadastro:

1ª ETAPA tem as principais informações para iniciar o pré-cadastro:

The screenshot shows the '01 Bem vindo' (Step 1) page. It includes a navigation bar at the top and a main content area with the following text:

**01 Bem vindo**

Bem vindo

O registro na OAB-BA habilita estudantes de Direito para o Estágio Profissional e os bacharéis formados em Direito a exercer legalmente a profissão de advogado no Estado da Bahia.

Leia atentamente as instruções de cada etapa do pré-cadastro e tenha em mãos todos os documentos exigidos.

Após a conclusão serão geradas as devidas taxas e a anuidade proporcional referente ao período.

Após o deferimento de Comissão de Seleção e Secretaria de Inscrições marcará a data de Solenidade de Compromisso e a assinatura do Formulário Biométrico para a documentação junto ao Conselho Federal da OAB.

O prazo médio para a conclusão do processo de registro é de 45 dias.

Leia com atenção os itens necessários para o seu tipo de inscrição!

TIPO DE INSCRIÇÃO	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS	OBSERVAÇÕES
ESTAGIÁRIO	1.2.3.4.5.6.7.10.14	
PRINCIPAL	1.2.3.5.6.9.10.14.15	Para quem possui diploma
PRINCIPAL	1.2.3.5.6.8.10.14.15	Para quem não possui diploma
PRINCIPAL	1.2.3.5.6.9.10.14.15	Para quem possui diploma de outro Estado
SUPLEMENTAR	1.5.10.11.12.14	
TRANSFERÊNCIA	1.5.6.10.11.12.14	

1) Formulários de Fone de inscrição, Declaração de Situação, Declaração de inexistência de impedimento, devidamente preenchidos; (Obtenção mediante inscrição on-line no site da OAB-BA)

2) Certidão Negativa do Tribunal de Justiça do Estado da Bahia Ação Civil [link](#)  
a) Ação Civil [link](#)  
b) Ação Crime [link](#)  
c) Suporte do TJ/BA Tel(71) 3372-8689.

3) Certidão Negativa de Justiça Federal:  
a) Seção Judiciária do Estado da Bahia, Seção de Orgão [link](#)  
b) Tribunal Regional Federal da 1ª Região, Seção de Orgão [link](#)

1 de 6

INSCRIÇÃO E IDENTIFICAÇÃO

## 2ª ETAPA: Inscrição e identificação

**SERVIÇOS ONLINE** Validação Documentos Pré-Cadastro Consulta Pública Denúncias Consulta protocolos e processos

**Pré-cadastro** SALVAR E SAIR

**INSCRIÇÃO**

CATEGORIA: ADVOGADO(A) TIPO DE INSCRIÇÃO: PRINCIPAL / PROFISSIONAL

**IDENTIFICAÇÃO**

NOME: TESTE TUTORIAL NOME SOCIAL:   
 CPF: 144.122.440-83   
 Nome pelo qual pessoas transgênero desejam ser chamadas.

**SEGURANÇA**

2 + 2 = 7   
 5

ANTERIOR **2 DE 6** SALVAR E PRÓXIMO **DADOS PESSOAIS**

## 3ª ETAPA: Dados pessoais

**SERVIÇOS ONLINE** Validação Documentos Pré-Cadastro Consulta Pública Denúncias Consulta protocolos e processos

**Pré-cadastro** SALVAR E SAIR

**DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO**

NÚMERO: 0 \*ORGÃO EMISSOR: SSP \*UF: AM \*DATA EMISSÃO: 01/01/2000

**DADOS PESSOAIS**

\*NACIONALIDADE: BA - SALVADOR \*PAIS: BRASIL \*ESTADO CIVIL: SOLTEIRO(A)   
 \*GÊNERO: FEMININO \*DATA NASCIMENTO:   
  Nome do pai não declarado   
  Nome da mãe não declarado   
 \*NOME MÃE: TESTE   
 \*RELIGIÃO: OUTRA \*RAÇA/COR: \*COR/DE OLHOS: NÃO INFORMADO \*TIPO SANGUE:   
 \*TIPO DE DEFICIÊNCIA: NÃO INFORMADO \*ORIENTAÇÃO SEXUAL: NÃO INFORMADO   
  DISPONIBILIDADE FOTO PARA CONSULTA NA OAB FEDERAL (OABF)

**TÍTULO DE ELEITOR**

NÚMERO: 0 \*ZONA: 0 \*SEÇÃO: 0   
 DATA EMISSÃO: \*CATEGORIA: SELECIONE...

**CERTIFICADO RESERVISTA**

\*NÚMERO: \*SERIE: \*COM:

ANTERIOR **3 DE 6** SALVAR E PRÓXIMO **CONTATO**

## 4ª ETAPA: Contato

**Pré-cadastro** SALVAR E SAIR

INFORMAÇÕES DE CORRESPONDÊNCIA RESIDENCIAL

PAÍS: BRASIL  Endereço Residencial de correspondência?  DISPONIBILIZAR ENDEREÇO PARA CONSULTA NA OAB FEDERAL (CNAJ)

CEP: 40070-045 **BUSCA CEP ENDEREÇO RESIDENCIAL**

LOGRADOURO: R PORTÃO DA PIEDADE

\* NÚMERO: 16 COMPLEMENTO: CAIXA POSTAL:

CIDADE: BA - SALVADOR BARRIO: BARRIS

INFORMAÇÕES DE CORRESPONDÊNCIA COMERCIAL

PAÍS: SELECIONE...  Endereço Comercial de correspondência?  DISPONIBILIZAR ENDEREÇO PARA CONSULTA NA OAB FEDERAL (CNAJ)

CEP: **BUSCA CEP ENDEREÇO COMERCIAL**

LOGRADOURO:

NÚMERO: COMPLEMENTO: CAIXA POSTAL:

ANTERIOR **dados pessoais** 4 DE 6 SALVAR E PRÓXIMO **FORMAÇÃO**

## 5ª ETAPA: Formação acadêmica

**Pré-cadastro** SALVAR E SAIR

INFORMAÇÕES ACADÊMICAS

\* INSTITUIÇÃO: CENTRO UNIVERSITÁRIO DO ESTADO DO PARÁ

CAMPUS: NÃO INFORMADO CURSO: SELECIONE...

DATA INÍCIO: DATA COLAÇÃO: 01/01/2000 DATA CONCLUSÃO: A DISTÂNCIA:

HABILITAÇÃO: NÃO INFORMADO

ANTERIOR **contato** 5 DE 6 SALVAR E PRÓXIMO **DOCUMENTOS**

## 6ª ETAPA: Documentos

O tamanho máximo de cada arquivo é de **4MB**. Somente arquivos com as extensões:**PDF** são permitidos.

Clicar em adicionar para selecionar o arquivo --> selecione o arquivo desejado e clique em abrir.

Fazer o mesmo procedimento com os outros documentos.

Pré-cadastro

DOCUMENTOS

O tamanho máximo de cada arquivo é de 4MB. Somente arquivos com as extensões: GIF|JPG|JPG|PNG|DOCX|PDF são permitidos.

01 - Carteira de Identidade

02 - CPF

03 - Certificado de OBRIGATORIO: Soment

04 - Titulo de Eleito

05 - Ticket de Vota

QTD. ARQUIVOS 0

somente em PDF

ADICIONAR

ANTERIOR formação 6 DE 6 CONCLUIR

Após anexar todos os documentos solicitados, realizar a leitura da declaração e aceitar para prosseguir. Após aceitar a declaração clicar em concluir.

DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE E DE VERACIDADE DOCUMENTAL

Declaro, sob, as penas da lei, que a documentação e informações que: apresento para fins de registro na Seccional da OAB-BA, conforme a minha escolha expressa acima, regido pelo ESTATUTO DA ORDEM e suas alterações, são autênticas e integralmente verídicas, estando ciente que, se falsas forem, incorrerá na responsabilização criminal pertinente ao caso, como também, as sanções impostas pela OAB, previstas em seu ESTATUTO. Declaro, ainda, sob as penas da Lei, que:

Preencho todas as condições exigidas na lei nº 8.906, de 4 de julho de 1994; Estou quite com as obrigações eleitorais e militares; Estou ciente de que a inexistência ou irregularidade destas afirmativas, ainda que verificadas posteriormente, poderá ocasionar a exclusão do meu registro perante a Seccional, com anulação de todos os atos praticados, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, civil ou criminal; Estou sujeito às implicações do artigo 299 do Código Penal se constatada Falsidade Ideológica; Estou ciente de que a OAB/BA não se responsabiliza por solicitações de inscrição não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação pertencentes ao requerente que impossibilitem a transferência de dados;

O descumprimento das instruções para realização da inscrição via Internet implicará a sua não efetivação.

APÓS CLICAR EM CONCLUIR, NA PRÓXIMA ETAPA AINDA É NECESSÁRIO ANEXAR FICHA E DECLARAÇÕES DEVIDAMENTE ASSINADAS PARA DAR CONTINUIDADE AO PROCESSO.

Após clicar em concluir, será direcionado para baixar a FICHA DE INSCRIÇÃO E DECLARAÇÕES.

Documentação

Identificação

TESTE TUTORIAL

NOME

144.122.440-83

CPF

ADVOGADO(A) CATEGORIA

PRINCIPAL TIPO DE INSCRIÇÃO

PRÉ-CADASTRO / Profissional SITUAÇÃO ATUAL

BAIXA E ENVIO DE DOCUMENTOS

Clique em **Gerar Documentação do Pré-Cadastro** para gerar a Ficha de Inscrições e Declarações.

Imprima os documentos, assinse e digitalize. Após, envie os documentos clicando no botão **Enviar Documentos**.

Seu processo só terá prosseguimento com este documento e o pagamento das taxas disponíveis abaixo em **Visualizar Débitos**.

GERAR DOCUMENTAÇÃO DO PRÉ-CADASTRO

ENVIAR DOCUMENTOS

Outras opções

Após clicar em **GERAR DOCUMENTAÇÃO DO PRÉ-CADASTRO** será exibido o modelo em uma **nova JANELA** do navegador. Nesse arquivo que será gerado em formato PDF, **terá 3 documentos diferentes agrupados**:

- **Ficha de Inscrição**
- **Declaração de não condenação em sentença transitada em julgado**
- **Declaração de presença ou inexistência de impedimento**

## Ficha de Inscrição

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

**Candidato:**

Nº Processo de Inscrição: [REDACTED]	Subseção: LAURO DE FREITAS	
Categoria: ESTAGIÁRIO(A)	Tipo de Inscrição: PROVISÓRIA	
Nome: [REDACTED]		
Nome Social: [REDACTED]		
Cor: Parda		
Nascimento: [REDACTED]	Naturalidade: SALMADOR	
RG: [REDACTED]	Diploma Especial: DETFAR	Data de Emissão: [REDACTED]
CPF: [REDACTED]	Gênero: Masculino	Estado Civil: Solteiro(a)
Orientação sexual: [REDACTED]		
Título de Eleitor: [REDACTED]	Data de emissão: 14/03/2010	
Zona: [REDACTED]	Seção: [REDACTED]	Código Eleitoral: [REDACTED]
Certificado Reservado: [REDACTED]	Série: 0	
Colete: [REDACTED]	Data emissão: [REDACTED]	
Nacionalidade: Brasileiro, Brasileiro		
Nome de Pai: [REDACTED]		
Nome da Mãe: [REDACTED]		
Deficiência: [REDACTED]		
Resposta: Emagrecido não determinado		
Tipo sanguíneo: [REDACTED]	Passaporte: [REDACTED]	
E-mail: [REDACTED]	Celular: [REDACTED]	

**Escolaridade:**

Faculdade: FACULDADE BATISTA BRASILEIRA
Data de Conclusão: 23/10/2020

**Endereço Residencial:**

Rua Residencial: [REDACTED]

**Endereço Profissional:**

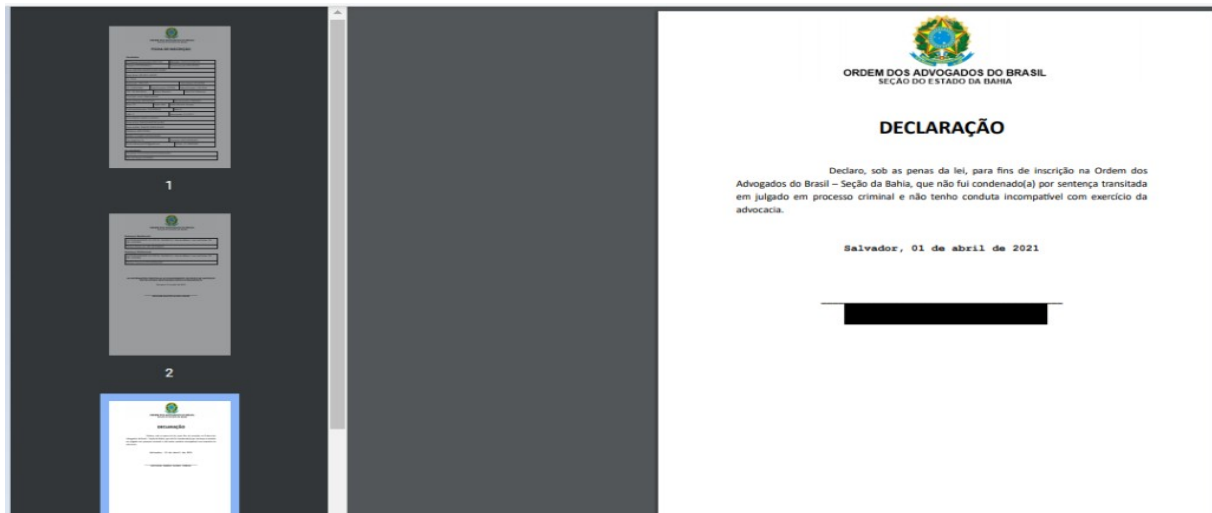
Rua Comercial: [REDACTED]

**AS INFORMAÇÕES PRESTADAS NO REQUERIMENTO NO DEBITO DE INSCRIÇÃO SÃO DE INTEIRA RESPONSABILIDADE DO REQUERENTE.**

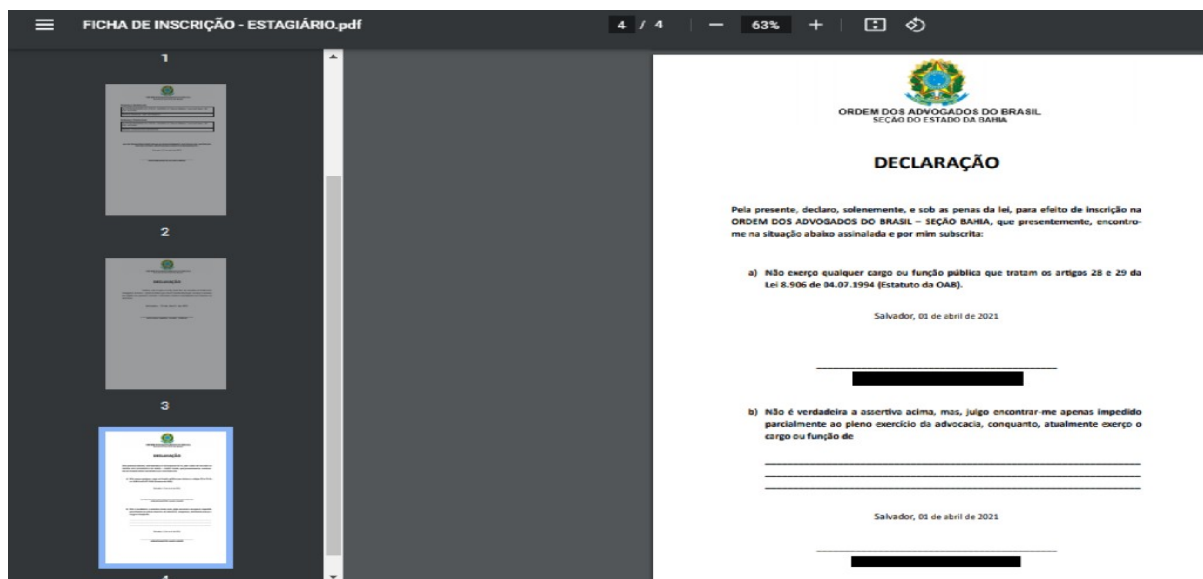
Salvador, 01 de abril de 2021

[REDACTED]

## Declaração de não condenação em sentença transitada em julgado



## Declaração de presença ou inexistência de impedimento



Após gerar o modelo, realizar o download clicando na seta (  ) que possui no documento.





O requerente terá que **ASSINAR OS DOCUMENTOS** e anexar clicando em **ENVIAR DOCUMENTOS**:

Validar Documentos Pré-Cadastro Consulta Pública Denúncias Consulta protocolos e processos

Identificação

TESTE TUTORIAL  
NOME

144.83  
CPF

BAIXA E ENVIO DE DOCUMENTOS

Clique em **Gerar Documentação do Pré-Cadastro** para gerar a Ficha de Inscrições e Declarações.

Imprima os documentos, assine e digitalize. Após, envie os documentos clicando no botão **Enviar Documentos**.

Seu processo só terá prosseguimento com este documento e o pagamento das taxas disponíveis abaixo em **Visualizar Débitos**.

**GERAR DOCUMENTAÇÃO DO PRÉ-CADASTRO** **ENVIAR DOCUMENTOS**

Outras opções

Validar Documentos Pré-Cadastro Consulta Pública Denúncias Consulta protocolos e processos

Identificação

TESTE TUTORIAL  
NOME

144.83  
CPF

ADVOGADO(A)  
CATEGORIA

PRINCIPAL  
TIPO DE INSCRIÇÃO

PRÉ-CADASTRO / Profissional  
SITUAÇÃO ATUAL

BAIXA E ENVIO DE DOCUMENTOS

Clique em **Gerar Documentação do Pré-Cadastro** para gerar a Ficha de Inscrições e Declarações.

Imprima os documentos, assine e digitalize. Após, envie os documentos clicando no botão **Enviar Documentos**.

Seu processo só terá prosseguimento com este documento e o pagamento das taxas disponíveis abaixo em **Visualizar Débitos**.

**GERAR DOCUMENTAÇÃO DO PRÉ-CADASTRO** **ENVIAR DOCUMENTOS**

Tutorial para juntar documentos recebidos por e-mail ao processo de pedido de inscrição.pdf  
Tamanho: 551039 bytes

Outras opções

Finalização do pré - cadastro apresentará a tela abaixo:

The screenshot shows the 'Dados de pré-cadastro' (Pre-registration Data) screen. At the top, there is a navigation bar with the OAB logo and 'SERVIÇOS ONLINE' on the left, and menu items 'Validar Documentos', 'Pré-Cadastro', 'Consulta Pública', 'Denúncias', and 'Consulta processos' on the right. Below the navigation bar, the page title 'Dados de pré-cadastro' is displayed. A message states: 'seu pré-cadastro será concluído. [Clique aqui](#) para consultar/alterar os seus dados.' Below this, there is a section titled 'DADOS PRINCIPAIS' containing a table with the following data:

TESTE TUTORIAL NOME	ADVOGADO(A) CATEGORIA	PRINCIPAL TIPO DE INSCRIÇÃO	PRÉ-CADASTRO / Profissional SITUAÇÃO ATUAL
144. ....			

Após enviar o documento a secretaria de inscrições receberá seu pedido de inscrição.

Seu pedido de inscrição foi concluído! Aguarde retorno da secretaria.

Para mais informações do seu pedido de inscrição entrar em contato:

71 3329-8900 (Whatsapp)

E-mail: [diligenciasi@oab-ba.org.br](mailto:diligenciasi@oab-ba.org.br)

Laís Batista  
Setor Informática  
01/04/2021