## Passo a passo para realizar requerimentos online.

(cadastro advogados/estagiários)

Acesso para cadastros profissionais (advogados/estagiários):

Acessar o Serviços online:

Caso não tenha login e senha, será necessário realizar o primeiro acesso.

| $\leftrightarrow$ $\Rightarrow$ C $\hat{a}$ oab-ba.implanta.net.br/servicosonline/# |                            |       |  |                     | <b>e</b> r Q | *      | Anônima 🚦                          |
|---|----------------------------|-------|--|---------------------|--------------|--------|------------------------------------|
| SERVIÇOSONLINE  |                            |       |  |                     |              |        | Consulta protocolos<br>e processos |
|   | arous.<br>Exerces a tennor | LOGIN | PRIMEIRO ACESSO<br>Mar casarina vas tabas, que o privava futucado na sua<br>ornage | RIÇÃO NO CONTELINO. |              | CADAST | RAR                                |

Clicando em primeiro acesso, será solicitado para preencher as informações para finalizar o cadastro.

Após preencher as informações clicar em confirmar.

|                              |                 |            | Velider Documentos | Pré-Cadastro | Consulta Pública | Demincias | Consulta protocolos<br>e processos |
|------------------------------|-----------------|------------|--------------------|--------------|------------------|-----------|------------------------------------|
| Primeiro Acesso              |                 |            |                    |              |                  |           |                                    |
| SELECIONE O NOME DA MÃE      |                 |            |                    |              |                  |           |                                    |
| ODULCE                       |                 | OESTEFÂNIA |                    |              |                  |           |                                    |
| O MAXIMILIANO                |                 | ONAZARÉ    |                    |              |                  |           |                                    |
| OMARIA                       |                 |            |                    |              |                  |           |                                    |
|                              |                 |            |                    |              |                  |           |                                    |
| DATA                         | NASCIMENTO      |            |                    |              |                  |           |                                    |
|                              |                 |            |                    |              |                  |           |                                    |
| SELECIONE O NÚMERO DO SEU RG |                 |            |                    |              |                  |           |                                    |
| ○ 562.378-57                 |                 | 304.307-29 |                    |              |                  |           |                                    |
| 0111111119                   |                 | 885.372-11 |                    |              |                  |           |                                    |
| 334.929-42                   |                 |            |                    |              |                  |           |                                    |
|                              |                 |            |                    |              |                  |           |                                    |
|                              | CONFIRMAR DADOS |            |                    |              |                  |           |                                    |
|                              |                 |            |                    |              |                  |           |                                    |

Será enviado um e-mail para ativação do seu cadastro.

Verificar o e-mail, clicar no link e o cadastro será ativado.

|  | Velder Doces | tos Pé-Cadestro | Consulta Pública | Dentincias Con | eulta protocolos<br>a processos |
|--|--------------|-----------------|------------------|----------------|---------------------------------|
| Conception for conception of the second seco |              |                 |                  |                |                                 |

Após clicar no link, será direcionado para uma nova guia. Informando que seu cadastro foi ATIVADO.

Seu cadastro foi ativado com sucesso! Clique em OK, acesse com CPF/CNPJ e senha para acesso.

| R | SERVIÇOSONUNE  | Velider Documentor | Pré-Castantro | Consulta Pública | Denincies | Consulta potocolos<br>a processoa |
|---|--|--------------------|---------------|------------------|-----------|-----------------------------------|
|   | Sinc calcitation find instances or Clause and CMP/CMP/J e series para accesso. |                    |               |                  |           |                                   |

Após clicar em OK, será direcionado para página de serviços online. Clique em **<u>Requerimentos</u>**, efetue seu login por meio do CPF/CNPJ e senha cadastrada.

Realizado o login, clique no *REQUERIMENTO* que deseja solicitar.

|                          | < Requerimentos          |   |   |   |  |
|--------------------------|--------------------------|---|---|---|--|
|                          | Selecione o registro     |   |   |   |  |
| Multiples Replations     |                          | REGISTRO<br>LAIS  | ADVOSADO(A) / PRINCIPAL / CONTACTION 111.111.111.111  |   | x *  |
|                          | Selecione novo requerime | 010   |   |   |  |
| 1 Meus dados             |                          |   |   |   |  |
| Visualizar Alterar       |                          | CERTIDÃO - CONTRATO DE SOCIEDADE<br>Certidão que informa o vinculo de advogados com Sociedades de | CERTIDAO - EXISTENCIA DE ALGUMA<br>PENALIDADE   | CERTIDAU - INEXISTENCIA DE PROCESSU<br>DISCIPLINAR                              | CERTIDÃO - INSCRIÇÃO POR TRANSFERÊNCIA<br>Certidão para inscrição por transferência para outra Seccional |
| \$ Financeiro            |                          | Advegados registradas na OAB-BA   | certidad que informa a existencia, eu nas, de arguma penanciade ao<br>advogado registrado na OAB BA                     | registrado na DAB-BA  | (Certidao+Autenticação+Pedido)   |
| Processos                |                          | CERTIDÃO - INSCRIÇÃO SUPI EMENTAR   | CERTIDÃO - INTEIRO TEOR SOCIEDADES  |   | CERTIDÃO DE REGULARIDADE DA INSCRIÇÃO E  |
| Protocolos               |                          | Certidão para inscrição suplementar para outra Seccional<br>(Certidão+Cópia+Autenticação)         | Certidão de Inteiro Teor é uma transcrição de todos os dados da<br>Sociedade  | Certidão de quitação de anuidades da OAB BA                                     | DO FINANCEIRO - GRATUITA<br>Emissão on line da certidão de regularidade de inscrição e anuidades         |
| (3 Requerimentos         |                          |   |   |   |  |
| técnicas                 |                          | DESISTÊNCIA (certidões)   | DESISTÊNCIA (inscrição)   | PEDIDOS DE RESTITUIÇÃO DE ANUIDADES PAGO<br>EM DUPLICIDADE                      | REQUERIMENTO DE 2º VIA CERTIFICADO DE<br>APROVAÇÃO NO EXAME DE ORDEM                                     |
| (3 Simulação de valores) |                          | Pedidos de restituição de taxas por desistência de solicitações de<br>certidões pagas             | Pedidos do restituição de taxas por desistência de inscrição/<br>cancelamento da inscrição / licenciamento da inscrição | Pedido de Restituição das anuidades per pagamento duplicados ou pago<br>a maior | 2º VIA CERTIFICADO DE APROVAÇÃO NO EXAME DE ORDEM  |
| (3 SOCIEDADE             |                          |   | REQUERIMENTO DE CANCELAMENTO DA   | REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO DE  | REQUERIMENTO DE REMISSÃO POR   |
| SAIR                     |                          | Requerimento de averbação do nome (mudança de nome)   | INSCRIÇÃO PRINCIPAL<br>Pedidos de cancelamento da inscrição principal   | INSCRIÇÃO<br>REQUERIMENTO DE LICENCIAMENTO DE INSCRIÇÃO                         | ENFERMIDADE<br>REQUERIMENTO DE REMISSÃO POR ENFERMIDADE  |
|                          |                          |   |   |   |  |
|                          |                          | REQUERIMENTO DE REMISSÃO POR IDADE  | REQUERIMENTO DE REPRESENTAÇÃO<br>Solicitação de Representação   | REQUERIMENTO PARA REMISSÃO DE GESTANTE  | SOCIEDADE - ADITIVO DO CONTRATO DE<br>ASSOCIAÇÃO   |
|                          |                          |   |   | ·   |  |
|                          |                          | SOCIEDADE ALTERAÇÃO CONTRATUAL  | SOCIEDADE - ALTERAÇÃO CONTRATUAL  | SOCIEDADE - ASSOCIAÇÃO ENTRE ADVOGADO E   |  |
|                          |                          | SUCIEDADE · ALIENAÇÃO CONTINATORE   | Alteração de endereço   | SOCIEDADE   | SUCIEDADE · ASSOCIAÇÃO ENTRE SUCIEDADES  |
|                          |                          |   |   |   |  |
|                          |                          | SOCIEDADE - CISÃO ENTRE SOCIEDADES  | SOCIEDADE - DECLARAÇÃO DE RETIRADA<br>UNILATERAL  | SOCIEDADE - DISTRATO DE ASSOCIAÇÃO  | SOCIEDADE - DISTRATO DE ASSOCIAÇÃO ENTRE<br>SOCIEDADES   |
|                          |                          |   |   |   |  |
|                          |                          | SOCIEDADE - DISTRATO DE SOCIEDADE   | SOCIEDADE - FUSÃO ENTRE SOCIEDADES  | SOCIEDADE - INCORPORAÇÃO ENTRE<br>SOCIEDADES                                    | SOCIEDADE - NOVO REGISTRO  |
|                          |                          |   |   | SUCIEDADES  |  |
|                          |                          |   |   |   |  |
|                          | Acompanhar histórico do  | a requerimentos solicitados   |   |   |  |
|                          | Acompanner historico do  | a rednermientos soucitados  |   |   |  |

Passo 1 – Leia com atenção todas as informações em tela.

| ERVIÇOSONLINE   |
|---|
| Teste requerimento online<br>gr#135864  |
| € totar   |
| <b>BEM VINDO AO ASSISTENTE</b><br>REQUERIMENTO DE CERTIFICADO DE APROVAÇÃO NO EXAME DE ORDEM  |
| Exame de Ordem OAB – BA   |
| Drientações para Emissão do Certificado de Aprovação  |
| Os candidatos que forem aprovados no Exame de Ordem Unificado e ainda não concluiram o curso de graduação em Direito poderão retirar seus certificados de aprovação, mediante a entrega dos seguintes documentos:   |
| canadas pur escience intervo deverá entrogar na plospedio insejemento los los hando a emisião e envio ao centificado de aprovidão juntamente com cipais auteriticadas do Atestado ou Declanção da Paculdade informando que está devidamente matriculado e quando concluira o curso.   |
| Candidatos que forem retirar na Sede da DAB - Atestado ou Declaração da Faculdade informando que está devidamente matriculado e quando concluirá o curso, Histórico Escolar e documento oficial (canteira de identidade, OHH, CTPS etc).  |
| Os candidatos que forem aproviados no Exame de Ordem Unificado e já concluiram o curso de graduação em Direito poderão retirar seus certificados de aprovação, mediante a entrega dos seguintes documentos:   |
| Candidatos que residirem no interior - deverá entregar na Subseção o requerimento solicitando a emissão e emvio do certificado de aprovação juntamente com copias autenticadas do Diploma ou Certificado de colação de grau e documento oficial (carteira de identidade, CNH, CTPS etc.).   |
| Candidatos que forem retirar na Sede da OAB - Diploma ou Certificado de colação de grau e documento oficial (carteira de identidade, CNH, CTPS etc).  |
| Observações:  |
| Em radio al hodema pandema, estamos recebendo os pedido de certificado por e mai. Caso esse requerimento seja feito na forma digital (sevor encaminar a sectaração de auterticidade devidamente preenchida (manucorta), acompanhata dos demais documentos salientados no formulario de requerimento de decidade devidamente preenchida (manucorta), acompanhata dos demais documentos salientados no formulario de requerimento de decidade devidamente preenchida (manucorta), acompanhata dos demais documentos salientados no formulario de requerimento de decidado de auterticidade devidamente preenchida (manucorta), acompanhata dos demais documentos salientados no formulario de requerimento de decidado de auterticidade devidamente preenchida (manucorta), acompanhata dos demais documentos salientados no formulario de requerimento de decidado de auterticidade devidamente preenchida (manucorta), acompanhata dos demais documentos salientados no formulario de requerimento de decidado de auterticidade devidamente preenchida (manucorta), acompanhata dos demais documentos salientados no formulario de requerimento de decidado de auterticidade devidamente preenchida (manucorta), acompanhata dos demais documentos salientados no formulario de requerimento de decidado de auterticidade devidamente preenchida (manucorta), acompanhata dos demais documentos salientados no formulario de requerimentos de decidados de decid |
| Resaltamos que todas as documentações têm que ser na extensão PDF.  |
| Caso a emissão do centificado de aprovação seja solicitada por terceiros, este deverá trazer além dos documentos supracitados, Procuração com firma reconhecida e cópia simples do documento oficial com foto (carteira de identidade, CTPS, CNH etc);  |
| Acesse aqui o Formulário requerimento de Certificado de aprovação Exame de Ordem  |
| Acese aquí a Declaração de Autenticidade  |
| Malores Informações https://examedeordem.cab.org.br/<br>E-mail_secol@ad-bit_org.br<br>InnonCyber plan & Carent de Orden: http://cab.fg/br/  |
| 1 oz 3 2000 or catastro   |

Alguns requerimentos têm informações com link de acesso para realizar algum download de formulários, declarações.

Caso possua, seguir o passo abaixo:



Clique na seta "para baixo" para realizar o download ou clique na impressora para imprimir.

Obs: esse procedimento é pelo navegador Chrome.

| $\  \   \leftarrow \  \   \rightarrow \  \   C$ | a oab-ba.org.br/fotos/oab  | nstitucionais/168/mg/Formulario%20requerimento%20de%20certificado%20de%20aprovacao%20Exame%20de%20Ordem%20ATUALIZADO%2005-05-2021.pdf    | 口诺女 | 5 4 + * * · |
|---|--|--|-----|-------------|
| ≡ Exm   |  | 1 / Z   - 100% +   C 🔕   |     | ,≛ ē        |
| E   |  | ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL<br>Seção da Italia<br>Ilmo(a). Sr(a). Presidente da Comissão de Estágio e<br>Exame de Ordem da OAB – Bahia |     | /           |
|   | The second secon | CPF: TELEFONE: ( )   |     |             |

Preencher o formulário e assinar a próprio punho.

Passo 2 – Conferir as informações e adicionar o telefone (obrigatório). Clique em próximo para prosseguir.

| SERVIÇOSONLINE   |                 |                 | SAIR       |
|--|-----------------|-----------------|------------|
| Teste requerimento online<br>97.812.850.44                       |                 |                 |            |
| < istar  |                 |                 |            |
| Conferência dos dados de cadastro                                |                 |                 |            |
| DADOS DE CADASTRO INCOMPLETOS.                                   |                 |                 |            |
| ALLERAN ROMA   |                 |                 |            |
| 97 813 895-64  | SATA WARNANTE / |                 |            |
|  | Mac and on      | Deta Birtitoção |            |
| 30420 M  |                 |                 |            |
| NOH DA NA  |                 |                 |            |
| New Antonine   |                 | 100.000         |            |
| venformansys   |                 |                 |            |
| тот полно от отно, развала запазната на портатива<br>Ф Такаловия |                 |                 |            |
| R Ponko de Pintede, Nº 16 - Serie - Selveor - BA - CSI: 4007048  |                 |                 |            |
| саматом.<br>— синовлеро ис соявленнования.                       |                 |                 |            |
|  |                 |                 |            |
|  |                 |                 |            |
|  |                 |                 |            |
| 1  |                 | 2 043           |            |
|  | Dem visioo      | 23.0            | DOCUMENTOS |

Passo 3 – Anexar os documentos obrigatórios.

| R            | E SERVIÇOSONLINE   |                | SAIR     |
|--------------|--|----------------|----------|
| 1<br>55<br>< | este requerimento online<br>ganzassea  |                |          |
|              | DOCUMENTOS O tamatho máximo de cada arquivo á de 30MB. Somente arquivos com as extensides: Call [JPG]PMG alto permitidos.  |                |          |
|              | Constant And   | O DOWNERAL CTD | ADROCHAR |
|              | C Decision of the subsective of the subsection o | аш махила 0    |          |
|              | C Handware scalar as 15 (rgsmo superior)   | OLD VIENNAS 0  |          |
|              | Concentration and a laboration constrained and the second se      | O SOARGEN GED  |          |
|              | C Declaração de escolaritade   | QTD ANOLIVOS 0 |          |
|              |  |                |          |
|              |  |                |          |
|              |  |                |          |
|              | dados de cadestro 3 DE 3 CONCLUIR  |                |          |

Após anexar os documentos solicitados clique em CONCLUIR.

Leia as informações das mensagens de finalização que apresentará em tela após clicar em concluir.

| SERVIÇOSONLINE  | SAIR |
|---|------|
| Teste requerimento online<br>granasso 44  |      |
|   |      |
| SED REQUERIENTO FOI REALIZADO COM SUCESSO.  | _    |
| THEN THEM ALENTS AT F BALL, PRIST A LECENTRIAN AN RECEIPT VERY PROPERTING AN ADDRESS OF ADMAINTENT ON UNP PROPE<br>FINALIZZAN |      |
|   |      |

O requerente receberá e-mails de abertura de requerimento, status de andamento e conclusão do requerimento.

Favor ficar atento aos e-mails (caixa de entrada/spam).